

Vrijwilligersprotocol Beemster Ruiters

De vereniging draait op de kracht van vrijwilligers. Met elkaar kunnen we vele dingen mogelijk maken; wedstrijden in verschillende disciplines, clinics organiseren, onderhoud van de vereniging en evenementen voor de nodige extra inkomsten. Hierdoor kunnen de lidmaatschappen tegen gereduceerd tarief aangeboden worden. Van iedereen wordt verwacht dat je je vrijwilligersdiensten voldoet behorend bij je lidmaatschap.

Voor het reilen en zeilen rondom de vrijwilligersdiensten zijn we genoodzaakt om ook regels op te stellen. Wees je er daarnaast van bewust dat alles door en voor de vereniging wordt gedaan door vrijwilligers van bestuurswerk tot kantinediensten.

Hieronder volgen de lidmaatschappen met bijbehorende vrijwilligerspunten, de algemene vrijwilligersregels en nog punten die goed zijn om te weten. Daarachter volgen de veel gestelde vragen. Lees deze door, er staat een hoop nuttige informatie in.

Vrijwilligerspunten behorend bij het lidmaatschap

1	Basis lidmaatschap	8 punten
2	Accommodatie lidmaatschap	16 punten
3	Accommodatie lidmaatschap icm instructie module	
4	Instructie lidmaatschap, keuze uit:	
	A Module instructie 1x per week les (mennen)	16 punten
	B Module instructie 1x per week les (bixie)	8 punten
	C Module instructie 2x per week les (dres/spr/mennen)	16 punten
	D Module instructie 3x per week les (dres/spr/mennen)	16 punten
5	Donateur lidmaatschap*	0 punten

Het maximaal aantal te behalen vrijwilligerspunten is 16. Voor de instructie module bixie is een uitzondering dat hiervoor 8 vrijwilligerspunten behaald moeten worden. Wordt het instructie lidmaatschap gecombineerd met het accommodatie lidmaatschap dan wordt het totaal te behalen vrijwilligerspunten wel 16.

Voorbeeld:

Module instructie 1x per week les (bixie) = 8 punten

Accommodatie lidmaatschap icm instructie module B (bixie) = 16 punten

Vrijwilligersregels:

- Vrijwilligersdiensten kunnen ingevuld worden in de Clubapp. Hier krijg je via email een uitnodiging voor rondom de ingangsdatum lidmaatschap.
- Ieder uur vrijwilligersdienst staat gelijk aan een vrijwilligerspunt. De meeste diensten zijn +/- 4 uur.
- De vrijwilligersadministratie in de Clubapp is leidend voor het saldo van je vrijwilligerspunten.
- Je bent zelf verantwoordelijk voor het behalen van je vrijwilligerspunten.
- Voor 1 april verwachten we dat je ingeschreven staat voor minimaal 2 vrijwilligersdiensten.
- Voor 1 september moeten alle vrijwilligersdiensten voor het betreffende jaar ingevuld zijn in de Clubapp. Heb je na 1 september nog openstaande diensten dan krijg een boete factuur per dienst van € 50,-
- Blijkt maximaal 48 uur van te voren dat je dienst niet nodig is (om welke reden dan ook) dan vervallen je vrijwilligerspunten. Wordt de dienst binnen 48 uur voor starttijd evenement afgemeld dan blijven de vrijwilligerspunten staan.
- Voor diensten die jijzelf afzegt binnen 48 uur (om welke reden dan ook) voor starttijd van het evenement wordt een factuur opgemaakt van € 50,-. € 20 hiervan gaat naar een last minute vervanger.
- Diensten afkopen voor een heel jaar kost € 120,- (€30,- per dienst). Afkopen moet voor 1 februari aangegeven zijn via info@beemsterruiters.nl.
- Ben je ingedeeld door de administratie of kan je in de toekomst niet op een bepaalde datum je dienst uitvoeren, dan kan er alleen geruild worden van datum. We annuleren geen diensten.

Goed te weten:

- Ouders/ verzorgers van jeugdleden tot 18 jaar zijn verantwoordelijk voor de diensten van hun kind. Hierbij mogen kinderen vrijwilligersdiensten doen die ze kunnen, maar mocht daar begeleiding bij nodig zijn dan is dit aan de ouder.
- Kantinediensten mogen alleen gedaan worden door personen ouder dan 18 jaar.
- Voor kantinediensten is een IVA certificaat nodig, zie <http://www.nocnsf.nl/iva>
- Facturen voor afkoop/boete dienen binnen de gestelde betaaltermijn te worden voldaan. Wanneer ze na één herinnering niet voldaan zijn volgt uitsluiting van deelname aan activiteiten en ontzegging van toegang tot de accommodatie.
- Ook al rijd je (tijdelijk) niet, het vrijwaart je niet van het uitvoeren van vrijwilligersdiensten.

Veel gestelde vragen

Hoe installeer je de Clubapp?

De Clubapp kun je installeren op je tablet of telefoon. Voor de Clubapp heb je een uitnodiging gekregen via de mail. Je kan hem ook zelf opzoeken in de Appstore onder de naam Clubapp. Zodra je de app gedownload hebt, kun je een account aanmaken. Let op: je kunt alleen een account aanmaken met het emailadres dat bekend is bij de Beemster Ruiters.

Hoe werkt de Clubapp?

Door op de knop “Dienstenplanner” (onderaan) te klikken, kun je per maand de evenementen vinden, waar vrijwilligers voor nodig zijn. Als je op “alle diensten” klikt, kun je kiezen tussen de volgende 2:

- “Mijn diensten”: dit zijn de diensten waar je je voor opgegeven hebt
- “Open diensten”: dit zijn de diensten die nog open staan en waar nog een vrijwilliger voor gezocht wordt.

Als je een dienst hebt gevonden waar je je voor wilt inschrijven, klik je een dienst aan. Vervolgens kun je je middels de button “inschrijven” ook daadwerkelijk inschrijven. Om je inschrijving te bevestigen, klik je nogmaals op “inschrijven”. Dan zie je jouw naam/initialen verschijnen bij de desbetreffende vrijwilligersdienst. Je inschrijving is dan ook te zien bij “mijn diensten”. Soms worden diensten terug gegeven, omdat iemand onverhoopt niet kan. Die dienst kun je herkennen aan het gele handje naast de initialen van een ander lid. Door hier op te drukken, kun je aangeven dat je die betreffende dienst wilt overnemen.

Is de Clubapp alleen voor vrijwilligersdiensten?

Nee, de Clubapp is ook bedoeld voor actualiteiten/nieuws over de Beemster Ruiters. Onder het kopje “nieuws” vind je recente nieuwsberichten over bijvoorbeeld onderhoud, clinic en andere dingen die handig zijn om te weten. Ook worden in de Clubapp, zoveel mogelijk, de uitvallende verenigingslessen bijgehouden om meer beschikbaarheid te creëren om in de binnenbaan vrij te kunnen rijden.

Daarnaast kan je ook je eigen financieel overzicht zien van facturen gestuurd vanuit de Beemster Ruiters. Ga naar “menu” > “bekijk mijn lidmaatschap” > “financieel”. Hier zie je facturen staan met daarbij of ze nog open staan of betaald zijn. Achter de verstuurde datum staat omschrijving/ factuurnummer van de (openstaande) factuur.

Hoe werkt het met meerdere rijdende gezinsleden?

De administratie voor vrijwilligerspunten is op persoonlijke titel. Iemand anders mag jouw dienst doen maar de administratie volgt op jouw eigen naam. In de Clubapp kan met meerdere gezinsleden wisselen van persoon. Ga in de app naar “menu”. Daar staat naast je eigen naam “wissel”. Hiermee kun je wisselen van gezinslid. De diensten van één familie worden per kalenderjaar automatisch bij elkaar opgeteld. Je kunt per emailadres maar 1 account aanmaken. Wil je de Clubapp wel op 2 telefoons laten werken, dan kun je met hetzelfde account inloggen op de 2e telefoon.

En als je je vrijwilligersdienst niet kunt vervullen?

Natuurlijk kan het voorkomen, dat je je vrijwilligersdienst niet kunt vervullen. In dat geval kan je je dienst beschikbaar stellen dat iemand anders hem kan overnemen. Je kunt ook eerst proberen iemand anders te vragen of een ander persoon binnen jouw eigen kring te vragen. Dat werkt altijd het makkelijkst. Daarnaast kun je je dienst openstellen in het systeem. Ga dan naar “mijn diensten”. Klik de betreffende dienst aan. Achter het groene vinkje staat “beschikbaar stellen”. Druk op deze button en je krijgt een melding dat een ander lid jouw dienst kan overnemen. Hou in de gaten of iemand zich daadwerkelijk meldt. **Jij blijft verantwoordelijk tot iemand anders jouw dienst heeft overgenomen.**

Goed te weten is dat de dienst niet over genomen hoeft te worden door een Beemster Ruiters lid. Als je zelf een vriend, familielid of iemand anders hebt die jouw dienst wil doen, dan telt de dienst voor jouw vrijwilligerspunten saldo mee.

Hoe werkt het invallen binnen 48 uur met de vergoeding van € 20?

Als een dienst binnen 48 uur voor starttijd van het evenement wordt afgezegd dan wordt er in een Whatsapp groep met leden van de Beemster Ruiters een oproep gedaan wie er last minute deze dienst kan voldoen. Deze Whatsapp groep is in het beheer van het bestuur en wordt enkel gebruikt voor inval. In die groep kan iemand aangeven dat hij/zij wil invallen. Het afzeggende lid krijgt een factuur van € 50,- en de invaller krijgt € 20,- . Deze inval dienst is niet ter vervanging van de vrijwilligersdiensten behorend bij het lidmaatschap. Via een declaratie formulier kan de invaller aangeven dat deze dienst door hem/haar voldaan is. Na goedkeuring wordt het bedrag uitbetaald.

Wil je meedoen in deze invallersgroep? Geef je op via info@beemsterruiters.nl

Krijg ik updates van openstaande diensten?

Wanneer je +/- half maart nog niet de 2 gevraagde vrijwilligersdiensten hebt staan in de Clubapp krijg je een email met verzoek tot inschrijven. Prettig is als je dan ook direct inschrijft. Na een verzoek tot inschrijven volgt voor diegene die nog geen gehoor hebben gegeven altijd een herinnering. Diegene die de vrijwilligersadministratie doet heeft alle recht om leden die geen gehoor geven aan oproepen tot inschrijven, zelf de betreffende persoon in te delen in het vrijwilligersrooster. Ben je ingeschreven en kan je die datum niet, dan regel je of een vervanger of je ruilt de datum voor een andere openstaande dienst.

Einde van het jaar worden de diensten voor het volgende jaar al ingevoerd in de Clubapp. Hier volgt altijd een nieuwsitem van, welke wordt gepubliceerd in de Clubapp zelf. Zorg dat je meldingen aan staan voor nieuwsitems. Dan ben je altijd up to date (ook voor andere zaken betreft de vereniging). Meldingen aanzetten: Ga naar de clubapp> druk op nieuws> druk op de puntjes rechts bovenin> meldingen instellen> kies je melding instellingen naar keuze.

Moet ik mij ergens melden als ik een vrijwilligersdienst kom doen?

Bij wedstrijden van de Beemster Ruiters zelf (dressuur/ springen/ bixie/ WE/ mensen) kan je je aanmelden bij het secretariaat. Indien er die dag bijzonderheden zijn kunnen ze je dat vanaf het secretariaat vertellen of zo nodig doorverwijzen naar iemand anders. Bij evenementen is er geen secretariaat aanwezig en is het handig om je te melden bij een vrijwilliger die al achter de bar staat in de kantine. Zij weten de bijzonderheden van de dag en alles wat er gaande is die dag betreft de kantine/ keuken en de overdracht van dienst. Het vrijwilligersrooster kan je ten aller tijde terug vinden in de Clubapp.

Wat houden de vrijwilligersdiensten precies in?

Een dienst duurt ongeveer 4 uur. Tijdens je dienst mag je 3 consumpties nuttigen op kosten van de club (turven achter de bar op daarvoor bestemd papier). Door jouw inzet houden we samen onze vereniging draaiend en zorgen we voor fijne en goed georganiseerde activiteiten waar deelnemers en toeschouwers zich welkom voelen.

Dienst	Wat houdt het in?	Waarom leuk/belangrijk?
Kantine (18+)	Je staat achter de bar en neemt bestellingen op via de kassa. Je rekent de drankjes en hapjes af en geeft deze vervolgens aan de klant die bestelt. Je bent het aanspreekpunt voor ruiters, bezoekers en vrijwilligers en zorgt voor een gezellige sfeer in de kantine. Een complete uitleg van alle handelingen ligt in de rode map (door rolluik rechts), uitleg over de kassa ligt in de map naast de kassa.	Centrale rol, veel contact met leden en bezoekers en je kan de innerlijke mens voorzien van een hapje en een drankje.
Keuken (18+)	Jij bent de keukenmeester en bent bezig met het bereiden van snacks en eenvoudige maaltijden, zoals patat bakken, hamburgers bakken, kroketten en broodjes klaarmaken. Alles is overzichtelijk en georganiseerd. Uitleg over baktijden en hoe dingen werken vind je in de rode map (door rolluik rechts)	Samenwerken met de vrijwilliger achter de kassa en samen de bestellingen voldoen.
Hamburgers bakken tijdens grotere evenementen	Hamburgers (en evt. snacks) bakken en uitdelen bij drukte.	Actief en gezellig; midden in de sfeer van het evenement.
Lunch voorbereiden	Broodjes en hapjes klaarmaken en (indien	Practische bezigheid die erg gewaardeerd wordt.

	nodig) uitdelen aan jury, deelnemers en vrijwilligers.	
Op en afbouwen dressuur banen	Je werkt samen met anderen om de dressuurbanen strak neer te zetten op de zandplaat	Samen met anderen werk je precies samen om een correcte dressuurbaan te plaatsen.
Ringmeester (dressuur/ springen/ bixie/ WE/ mannen)	Ruiters begeleiden naar de ring Hierbij bewaak je de startvolgorde en doorstroom. Jij bent bij de ring het aanspreekpunt over vragen van tijden en startvolgorde.	Houdt rust en overzicht; essentieel voor soepel verloop.
Schrijven (dressuur/ springen/ bixie/ WE/ mannen)	Jij bent de rechterhand van de jury en noteert dat wat nodig is om het protocol compleet te maken. Dit kunnen punten/ tijden/ balken/ ballen zijn.	Leerzaam, je ziet hoe de jury de combinatie in de baan beoordeelt.
Parcourshulp (springen/bixie/ WE/ mannen)	Jij bent degene in de baan die het parcours op orde houdt. Jij zorgt ervoor dat het parcours keer op keer weer op orde is voor de volgende deelnemer	Je bent praktisch bezig, dicht bij de actie en ziet alles dichtbij gebeuren. Vaak staat het parcours in de buitenbaan, denk aan warme kleding met nat/koud weer.
Parcours opbouwen (springen/ WE/ mannen)	Parcours opzetten en controleren met het team in samenwerking met de parcoursbouwer.	Actief, gezellig samenwerken; onmisbaar voor de wedstrijd.
Onderhoudsdag	Praktische klussen op terrein, rijbanen en accommodatie uitvoeren.	Samen aanpakken; direct zichtbaar resultaat. Met elkaar houden we de accommodatie zo mooi als dat hij is!